

Antrag auf Schlüsselbestellung

(Bitte in Blockschrift, gut lesbar, ausfüllen)

Hiermit bestelle(n) ich
(wir).....

für das
Objekt:.....

(Anzahl).....Schlüssel, mit der genauen

Bezeichnung/Nummer.: für die Wohnung/Haustüre



Ich hole den Schlüssel direkt beim beauftragten Schlüsseldienst ab. Dieser soll mich unter folgender Rufnummer benachrichtigen, wenn der Schlüssel abholbereit ist:

Tel. Nr. _____



Ich hole den Schlüssel bei der Hausverwaltung ab. Diese soll mich Unter folgender Rufnummer benachrichtigen, wenn der Schlüssel abholbereit ist:

Tel. Nr. _____



Der (die) Schlüssel soll(en) an mich (uns) per Einschreiben geschickt werden. Ich erkläre mich damit einverstanden, die anfallenden Portokosten zu übernehmen.

Mit meiner (unserer) Unterschrift bestätige(n) ich (wir) die Bestellung und erkläre(n) mich (uns) dazu bereit, die anfallenden Kosten zu übernehmen.

Datum, Unterschrift

.....

Rückantwort per Fax: 069 / 153 22 60 11 oder Email: info@immoprop.de